

ČESKÝ VÝBOR PRO UNICEF

STANOVY

PRAHA
ČESKÁ REPUBLIKA



OBSAH STANOV

- Oddíl I. Úvodní ustanovení
Preambule, Název, Sídlo
- Oddíl II. Činnost Výboru
Úkoly a cíle Výboru, Vedlejší hospodářská činnost Výboru
- Oddíl III. Členství ve Výboru
- Oddíl IV. Orgány Výboru
Valná hromada, Výkonná rada (statutární orgán), Revizní komise, Management
- Oddíl V. Jednání a podepisování za Výbor
- Oddíl VI. Hospodaření Výboru
Majetek Výboru, Příjmy Výboru, Ověřování hospodaření Výboru
- Oddíl VII. Trvání Výboru
Zrušení Výboru, Likvidace Výboru, Zánik Výboru
- Oddíl VIII. Doručování Výboru, orgánům Výboru a členům Výboru
- Oddíl IX. Závěrečná ustanovení

STANOVY ČESKÉHO VÝBORU PRO UNICEF

Oddíl I

Úvodní ustanovení

Článek 1.1

Preambule

1. Český výbor pro UNICEF (dále pouze „**Výbor**“), je právnickou osobou zřízenou na základě povolení Ministerstva vnitra ČR podle zákona č. 116/1985 Sb., o podmínkách činnosti organizací s mezinárodním prvkem v ČSFR, jako zvláštní organizace pro zastoupení českých zájmů v Dětském fondu OSN (UNICEF) se sídlem v New Yorku, USA.
2. S účinností od 1. 1. 2014 je Výbor dle § 126 odst. 2 zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, považován za spolek dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Posláním Výboru je podpora aktivit a cílů UNICEF v souladu s Dohodou o spolupráci uzavřenou mezi UNICEF a Výborem. V rámci této činnosti, za podmínek a způsoby určenými těmito Stanovami, Výbor zejména sleduje cíle a zásady obsažené v Úmluvě Spojených národů o právech dítěte a Světovém zasedání na nejvyšší úrovni k deklaraci o dětech a o plánech aktivit z roku 1990.
4. K naplnění svého poslání Výbor podniká příslušné aktivity a organizuje kampaně za účelem zvýšení fondů pro zajištění programu spolupráce s UNICEF.

Článek 1.2

Název

1. Název Výboru je: **Český výbor pro UNICEF**

Článek 1.3

Sídlo

1. Sídlem Výboru je: **Rytířská 539/31, 110 00 Praha 1, Česká republika.**

Článek 1.4

1. Výbor je právnickou osobou registrovanou ve veřejném rejstříku.

Článek 1.5

1. Výbor vykonává činnost svým jménem a na svůj účet po celém území ČR.
2. Výbor může postupem dle těchto Stanov založit pobočný spolek jako organizační jednotku spolku. O založení, zrušení nebo přeměně pobočného spolku rozhoduje valná hromada Výboru. Valná hromada rovněž rozhoduje o rozsahu právní osobnosti

pobočného spolku, o věcném a místním vymezení jeho činnosti a o základním organizačním uspořádání pobočného spolku.

Oddíl II

Činnost Výboru

Článek 2.1

Úkoly a cíle Výboru

1. Úkolem Výboru je přispívat v souladu s těmito Stanovami vlastní činností k dosahování obecného blaha a podporovat UNICEF a mandát UNICEF na obhajobu práv dětí, naplnění jejich základních potřeb a využití jejich plného potenciálu finanční a další podporou cílů a programů UNICEF. Výbor v rámci své hlavní činnosti zejména:
 - a) získává prostředky pro podporu programů UNICEF od veřejnosti a soukromého sektoru. Fundraisingové aktivity zahrnují především přímé oslovení dárců, pořádání benefičních akcí a sbírek, sponzoring a firemní partnerství. V případě potřeby může výbor získávat finanční prostředky z příslušných vládních a mezivládních zdrojů;
 - b) ve spolupráci s partnery prosazuje cíle a zásady Úmluvy o právech dítěte jako věc obecného zájmu na národní i mezinárodní úrovni;
 - c) mobilizuje veřejný zájem a propaguje mandát a programy UNICEF prostřednictvím hromadných sdělovacích prostředků a vlastní publikační a přednáškovou činností;
 - d) podporuje rozvojové vzdělávání, tedy takové iniciativy, jejichž cílem je zvýšit povědomí o právech dítěte, podporovat participaci dětí a občanskou angažovanost a informovat děti o důležitosti rozvoje v globalizovaném světě;
 - e) ve spolupráci s UNICEF podporuje získávání finančních prostředků pro programy UNICEF od vlády České republiky;
 - f) podporuje veškerou činnost, kterou UNICEF rozvíjí v České republice.

Oddíl III

Členství ve Výboru

Článek 3.1

1. Členství ve Výboru je otevřeno fyzickým osobám starším 18 let, které chtějí své síly a schopnosti věnovat práci ve prospěch dětí a jejich životních podmínek, mají zájem o aktivní činnost ve Výboru a ztotožňují se se zásadami jeho aktivit, stejně jako s principy a posláním UNICEF.

Článek 3.2

1. Členství ve Výboru je dobrovolné, nikdo nemůže být ke členství ve Výboru nucen. Nikdo nesmí být dotčen ve svých právech proto, že je členem Výboru, že se účastní jeho činnosti nebo jej podporuje, anebo proto, že stojí mimo něj.

Článek 3.3

1. Členství vzniká přijetím zájemce za člena Výboru na základě písemné přihlášky doručené Výboru. O přijetí zájemce za člena rozhoduje nejbližší Valná hromada Výboru následující po uplynutí lhůty 1 roku po doručení jeho přihlášky Výboru, během níž zájemce prokáže svůj zájem a schopnosti podporovat činnost Výboru; během této lhůty je zájemce oprávněn a povinen účastnit se akcí pořádaných Výborem, avšak nemá jiná práva člena Výboru. Členství ve Výboru vzniká doručením rozhodnutí o přijetí za člena Výboru zájemci o přijetí na adresu uvedenou v přihlášce. Pokud Valná hromada rozhodne, že přihlášku nepřijímá, doručí odůvodněné rozhodnutí o nepřijetí za člena Výboru zájemci o přijetí na adresu uvedenou v přihlášce. Členství zájemce ve Výboru na základě takové přihlášky nevznikne. Na členství ve Výboru není právní nárok.
2. Členství zaniká úmrtím člena, zánikem právnické osoby, vystoupením, vyloučením člena z Výboru nebo dalšími způsoby uvedenými v těchto stanovách nebo v právních předpisech.
3. Rozhodnutí o vystoupení z Výboru oznámí člen písemně Výkonné radě. Členství ve Výboru zaniká dnem doručení takového písemného oznámení.
4. O vyloučení člena rozhoduje Výkonná rada. Člen Výboru může být vyloučen, jestliže závažně porušil povinnost vyplývající mu z členství ve Výboru a dále může být člen Výboru vyloučen, pokud svou činností závažným způsobem poškodil práva nebo zájmy Výboru, popř. UNICEF, anebo když Výboru vznikla činností člena újma. Z výše uvedených důvodů může být člen Výboru vyloučen, pokud na výzvu spolku ani v přiměřené lhůtě nezjednal nápravu. Výzva se však nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti nebo poškození odčinit nebo vznikla-li v jeho důsledku Výboru zvlášť závažná újma.
5. Návrh na vyloučení člena může podat v písemné formě kterýkoli člen Výboru, v návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Výkonná rada projedná návrh na vyloučení člena na svém nejbližším zasedání poté, kdy byl Výboru návrh na vyloučení člena doručen, a to za přítomnosti člena Výboru, jehož se vyloučení týká. K tomuto jednání Výkonné rady je člen pozván písemnou pozvánkou odeslanou tomuto členovi na adresu uvedenou v seznamu členů, případně na jinou adresu, kterou pro účely doručování vylučovaný člen písemně sdělí Výboru, nejméně 14 dní před příslušným zasedáním Výkonné rady. Spolu s pozvánkou obdrží člen rovněž návrh na vyloučení, ke kterému se může vyjádřit a uvést i doložit vše, co je mu k prospěchu, jakož i žádat o vysvětlení návrhu. Pokud se vylučovaný člen Výboru na zasedání Výkonné rady bez řádné písemné omluvy s uvedením závažných důvodů nedostaví, rozhodne Výkonná rada bez jeho přítomnosti.
6. Člen Výboru může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala Valná hromada. Valná hromada zruší rozhodnutí o vyloučení člena Výboru, odporuje-li vyloučení právním předpisům nebo stanovám; rozhodnutí o vyloučení člena může zrušit i v jiných odůvodněných případech. V případě rozhodnutí Valné hromady o zrušení rozhodnutí o vyloučení člena Výboru se členství vyloučeného člena obnovuje okamžikem, kdy je mu takové rozhodnutí doručeno.

7. Rozhodnutí Výkonné rady o vyloučení je účinné vůči vylučovanému členovi Výboru dnem doručení písemného vyhotovení rozhodnutí včetně odůvodnění tomuto členovi na adresu uvedenou v seznamu členů, případně na jinou adresu, kterou pro účely doručování vylučovaný člen písemně sdělí Výboru.
8. V případě zániku členství ve Výboru z jakéhokoli důvodu nemá člen Výboru nárok na vrácení vkladu (pokud byl vložen) ani členských příspěvků.
9. Výbor vede seznam členů. V seznamu členů se u člena fyzické osoby uvádí jméno, datum narození a bydliště, u člena právnické osoby se uvádí název, sídlo, identifikační číslo, jméno a funkce osoby jednající za člena právnickou osobu.
10. Zápis člena, změnu údajů a výmaz člena ze seznamu členů provádí Management. Management provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství a výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
11. Členové Výboru jsou povinni hradit členský příspěvek ve výši určené Výkonnou radou, nejvýše však ve výši 100 Kč za kalendářní rok. Členský příspěvek je splatný vždy k 15. lednu příslušného kalendářního roku, poprvé k 15. lednu 2016 za kalendářní rok 2016. Pokud člen Výboru nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené Výkonnou radou dodatečně ve výzvě k zaplacení a byl na tento následek ve výzvě upozorněn, jeho členství ve Výboru zanikne.
12. Členové výboru jsou povinni písemně informovat Výbor o každé změně údajů, které se zapisují do seznamu členů. Management provede změnu v seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od jejího oznámení Výboru.
13. Seznam členů Výboru nebude zpřístupněn.

Článek 3.4

1. Členové Výboru mají zejména dále uvedená práva a povinnosti:
 - a) právo osobně se účastnit Valné hromady, hlasovat na ní a uplatnit na ní svá mínění a připomínky k činnosti Výboru,
 - b) právo podílet se podle svých zájmů a odborných schopností na řešení jednotlivých úkolů Výboru,
 - c) právo navrhnout kandidáta do orgánů Výboru, dále právo volit a být volen do orgánů Výboru,
 - d) právo kontrolovat prostřednictvím Revizní komise hospodaření Výboru,
 - e) právo obracet se na orgány Výboru s návrhy na nové formy a obsahové zaměření činnosti Výboru,
 - f) právo přispívat podle svého uvážení finančními a jinými prostředky k vytváření podmínek pro plnění jednotlivých úkolů Výboru,
 - g) právo podávat návrhy na změnu nebo zrušení rozhodnutí Výkonné rady nebo Revizní komise, které se dotýká práv a povinností člena Výboru, k Valné hromadě,
 - h) povinnost dodržovat tyto Stanovy,
 - i) povinnost aktivně podporovat zájmy a programy Výboru a UNICEF a chránit jejich dobré jméno,
 - j) povinnost respektovat rozhodnutí řídicích a výkonných orgánů Výboru,

- k) povinnost osobně se účastnit Valné hromady, pokud jim v tom nezabrání závažné důvody; v případě nemožnosti účasti na Valné hromadě zaslat řádnou omluvu své neúčasti,
 - l) dle svých možností a schopností povinnost podílet se na plnění úkolů Výboru,
 - m) povinnost vyvarovat se zneužití postavení člena Výboru, případně jeho zmocněnce, k prosazování svých osobních zájmů a prospěchu.
2. Nejméně ¼ všech členů Výboru má dále právo
- a) požádat Výkonnou radu o svolání mimořádné Valné hromady s určitým pořadem jednání a o zařazení jimi určené záležitosti na pořad jednání Valné hromady svolané Výkonnou radou; v takovém případě nesmí Výkonná rada měnit pořad jednání Valné hromady či odstranit požadovaný bod z pořadu jednání Valné hromady bez souhlasu všech členů Výboru, kteří svolání Valné hromady či zařazení určitého bodu na pořad Valné hromady požadovali.
 - b) požádat Revizní komisi o přezkoumání výkonu působnosti Výkonné rady.

Oddíl IV.

Orgány Výboru

Článek 4.1

Orgány Výboru

1. Orgány Výboru jsou:
 - a) Valná hromada
 - b) Výkonná rada
 - c) Revizní komise
 - d) Management
2. Na rozhodování Výboru mají podstatný vliv pouze bezúhonné osoby.

Článek 4.2

Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Výboru a tvoří ji všichni členové Výboru.
2. Člen Výboru, fyzická osoba, se zúčastňuje valné hromady osobně, nebo v zastoupení na základě plné moci. Člen Výboru, právnická osoba, se zúčastňuje valné hromady v zastoupení, a to buď členem statutárního orgánu, který je oprávněn jednat za člena nebo na základě plné moci. Zástupce na základě plné moci předkládá plnou moc. Zástupce právnické osoby vždy předkládá originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku zastupované právnické osoby. Plná moc pro zastupování na valné hromadě musí být písemná.
3. Valná hromada zejména:
 - a) rozhoduje o všech koncepčních a základních otázkách, týkajících se činnosti Výboru;
 - b) rozhoduje o přeměnách Výboru;

- c) rozhoduje o účasti Výboru ve sdruženích a svazech;
 - d) rozhoduje o návrzích členů Výboru na změnu nebo zrušení rozhodnutí Výkonné rady nebo Revizní komise, které se dotýká jejich práv a povinností
 - e) rozhoduje o založení, zrušení nebo přeměně pobočných spolků Výboru;
 - f) schvaluje, doplňuje a mění stanovy Výboru a obdobné dokumenty pobočných spolků;
 - g) volí a odvolává předsedu Výkonné rady, členy Výkonné rady a členy Revizní komise.
 - h) projednává a schvaluje:
 - ◇ hlavní zásady a zaměření činnosti Výboru,
 - ◇ návrhy ročních a dlouhodobých plánů činností předkládaných ke koordinaci UNICEF,
 - ◇ zprávy o činnosti Výkonné rady,
 - ◇ rozpočet a hospodaření Výboru;
 - i) rozhoduje o zrušení Výboru;
 - j) rozhoduje o přijímání nových členů Výboru;
 - k) rozhoduje o dalších otázkách, které si k rozhodování vyhradí.
4. Valnou hromadu svolá Výkonná rada nejméně jednou ročně. Požádá-li o to alespoň čtvrtina členů Výboru, je Výkonná rada povinna svolat zasedání tak, aby se konalo nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy jí byla doručena písemná žádost uvedených členů.
 5. Zasedání Valné hromady jsou svolávána vždy písemně. Pozvánka s uvedením data, času, místa konání a s pořadem jednání Valné hromady musí být rozeslána nejméně tři týdny před konáním jejího zasedání.
 6. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li na jejím jednání přítomna nebo řádně zastoupena alespoň 1/4 všech členů Výboru. Každý člen Výboru má jeden hlas.
 7. Valná hromada rozhoduje o projednávaných otázkách přijetím usnesení, k jehož platnosti je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů Výboru. K rozhodnutí o zrušení Výboru je zapotřebí souhlasu alespoň 3/4 všech členů Výboru.
 8. Hlasuje se zpravidla veřejným nebo tajným hlasováním nebo způsobem, který před vlastním hlasováním schválí Valná hromada k návrhu kteréhokoliv člena Výboru, případně Výkonné rady.
 9. Organizační přípravu Valné hromady zajišťuje Výkonná rada spolu s Managementem. Jednání Valné hromady vede předseda Valné hromady zvolený Valnou hromadou. Valná hromada zvolí po zvolení předsedy zapisovatele Valné hromady a na případný návrh předsedy Valné hromady další činovníky Valné hromady.

Článek 4.3 Výkonná rada

1. Výkonná rada je statutárním orgánem Výboru, který řídí jeho činnost a jedná za Výbor navenek. Výkonná rada zabezpečuje plnění povinností stanovených Výboru zákonem a těmito Stanovami a rozhoduje o všech záležitostech Výboru, které nejsou zákonem nebo těmito Stanovami vyhrazeny do působnosti Valné hromady nebo jiných orgánů Výboru. Výkonná rada je kolektivním orgánem. Profesní a odborné schopnosti členů

Výkonné rady by měly odpovídat oblastem, jež jsou pro činnost Výboru významné: finance, právo, média a komunikace, marketing, fundraising, mezinárodní vztahy, dětská práva, veřejná správa, mládež a dobrovolnictví.

2. Výkonná rada zejména:
 - a) předkládá Valné hromadě návrhy na rozhodnutí v otázkách spadajících do působnosti Valné hromady;
 - b) zajišťuje monitorování činnosti a finančních výsledků Výboru v období mezi zasedáními Valné hromady, pravidelně hodnotí externí i interní rizika a přijímá opatření k jejich snížení nebo odvrácení;
 - c) provádí rozhodnutí Valné hromady,
 - d) připravuje a rozpracovává hlavní zaměření a dlouhodobé plány činnosti Výboru, návrh rozpočtu a jeho vyúčtování a předkládá je ke schválení Valné hromadě;
 - e) rozhoduje o vyloučení člena z Výboru;
 - f) po konzultaci s PFP UNICEF v Ženevě volí a odvolává výkonného ředitele Výboru;
 - g) schvaluje interní směrnice závazné pro provoz Výboru. Ostatní interní dokumenty a směrnice vydávané orgány Výboru schvaluje Výkonná rada v případě, že si takové rozhodnutí sama vyhradí;
 - h) spolu s Managementem zajišťuje organizační a obsahovou přípravu Valné hromady,
 - i) předkládá Valné hromadě k projednání a schválení návrhy změn a doplňků Stanov,
 - j) spolu s Managementem zajišťuje plnění povinnosti zveřejňovat informace o hospodaření Výboru uložené Výboru obecně závaznými předpisy a
 - k) spolu s Managementem zajišťuje kontinuální výměnu informací a konzultací o spolupráci s UNICEF;
 - l) rozhoduje o vytvoření, zrušení a náplni práce, včetně změn, poradního sboru a pracovních skupin dle potřeb výboru a v souladu s pravidly stanovenými a schválenými Výkonnou radou.
3. Zajištěním plnění některých z úkolů vymezených v odst. 2 může Výkonná rada pověřit Management Výboru.
4. Výkonná rada se skládá ze 7 členů volených Valnou hromadou na základě návrhu mandátního výboru podle postupu pro nominace schváleného Valnou hromadou. V čele Výkonné rady stojí člen – předseda Výkonné rady volený Valnou hromadou. Výkonná rada si může ze svého středu zvolit jednoho místopředsedu Výkonné rady. Funkční období členů Výkonné rady, včetně předsedy Výkonné rady a příp. místopředsedy, je tříleté. Nikdo nemůže být do funkce člena Výkonné rady zvolen více než třikrát po sobě, ledaže od skončení jeho posledního funkčního období uplynuly alespoň tři roky.
5. Členové Výkonné rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a v souladu s těmito stanovami a právními předpisy. Člen Výkonné rady je zejména povinen jednat s náležitou péčí, zachovávat nejvyšší etické principy a vystupovat v nejlepším zájmu Výboru. Dále jsou povinni zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Výboru

způsobit újmu. Členové Výkonné rady jsou povinni upozornit na všechny záležitosti, které by mohly zpochybnit jejich nestrannost při výkonu funkce.

6. Výkonná rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Výkonná rada přijímá svá rozhodnutí většinou hlasů přítomných členů rady. V případě shody hlasů je rozhodný hlas předsedy Výkonné rady.
7. Členové Výkonné rady jsou povinni vykonávat svoji funkci osobně. Člen Výkonné rady však může zmocnit pro jednotlivý případ jiného člena Výkonné rady, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
8. Další otázky týkající se činnosti Výkonné rady stanoví Výkonná rada v Jednacím řádu Výkonné rady, který přijme na jednom ze svých nejbližších zasedání po schválení těchto Stanov; do doby přijetí jednacího řádu se jednání Výkonné rady bude přiměřeně řídit ustanoveními těchto Stanov upravujících jednání Valné hromady.
9. Členové Výkonné rady, včetně předsedy a příp. místopředsedy, mohou být z funkce člena Výkonné rady odvoláni, a to zejména v případě, že se dlouhodobě, nejméně však po dobu jednoho roku, neúčastní činnosti Výboru nebo Výkonné rady.
10. Návrh na odvolání podává předseda Výkonné rady z podnětu kteréhokoliv člena Výboru nebo z podnětu vlastního a rozhoduje o něm Valná hromada Výboru. .
11. Výkonná rada, jejíž počet členů zvolených valnou hromadou neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady na místo členů zvolených valnou hromadou, kterým zanikl výkon funkce.

Článek 4.4

Revizní komise

1. Revizní komise je kontrolním orgánem Výboru, dohlíží, jsou-li záležitosti Výboru řádně vedeny a vykonává-li Výbor činnost v souladu se stanovami a právními předpisy. Revizní komise zejména:
 - a) dohlíží na výkon působnosti Výkonné rady a uskutečňování činnosti Výboru;
 - b) kontroluje z vlastní iniciativy či z podnětu členů Výboru hospodaření Výboru;
 - c) šetří stížnosti členů a dalších osob, týkající se činnosti Výboru a platnosti rozhodnutí jeho orgánů, a rozhoduje o nich s konečnou platností;
 - d) předkládá nejméně jednou ročně Valné hromadě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti;
 - e) kontroluje řádné vedení evidence a účetních dokladů v souladu s obecně závaznými předpisy ČR a smlouvami uzavřenými s UNICEF;
 - f) při projednávání výsledků činnosti Revizní komise nebo v jiných odůvodněných případech je její zástupce oprávněn zúčastnit se jednání Výkonné rady;
 - g) zabývá se podněty podanými na základě interní směrnice pro whistleblowing;
 - h) navrhuje výkonné radě opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
2. V rozsahu působnosti Revizní komise může její pověřený člen nahlížet do dokladů Výboru a žádat od členů dalších orgánů Výboru nebo jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

3. Zjistí-li Revizní komise nedostatky, upozorní na ně statutární orgán. Jestliže to vyžadují závažné skutečnosti, zjištěné při její činnosti, svolává Revizní komise prostřednictvím předsedy Výkonné rady mimořádné zasedání Výkonné rady k projednání těchto skutečností.
4. Revizní komise je čtyřčlenná, přičemž alespoň jeden ze zvolených členů má kvalifikaci účetního, auditora nebo finančního poradce. Členové Revizní komise jsou voleni a odvoláváni Valnou hromadou z členů Výboru. Členem Revizní komise nemůže být
 - a) člen Výkonné rady Výboru,
 - b) likvidátor Výboru,
 - c) osoba blízká členovi Výkonné rady Výboru, ani
 - d) zaměstnanec Výboru.
5. Funkční období členů Revizní komise je tříleté. Nikdo nemůže být do funkce člena Revizní komise zvolen více než třikrát po sobě, ledaže od skončení jeho posledního funkčního období uplynuly alespoň tři roky.
6. Revizní komise si volí a odvolává svého předsedu, který řídí a organizuje její průběžnou činnost.
7. Revizní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Revizní komise přijímá svá rozhodnutí většinou hlasů přítomných členů Revizní komise. V případě shody hlasů je rozhodný hlas předsedy Revizní komise.
8. Členové Revizní komise jsou povinni vykonávat svoji funkci v tomto orgánu společnosti osobně. Člen Revizní komise však může zmocnit pro jednotlivý případ jiného člena Revizní komise, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
9. Členové Revizní komise jsou povinni vykonávat svoji funkci s péčí řádného hospodáře a v souladu s těmito stanovami a právními předpisy. Člen Revizní komise je zejména povinen jednat s náležitou péčí, zachovávat nejvyšší etické principy a vystupovat v nejlepším zájmu Výboru. Dále jsou povinni zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Výboru způsobit újmu.
10. Členové Revizní komise, včetně předsedy, mohou být z funkce člena Revizní komise odvoláni, a to zejména v případě, že se dlouhodobě, nejméně však po dobu jednoho roku, neúčastní činnosti Výboru nebo Revizní komise.
11. O odvolání člena Revizní komise rozhoduje Valná hromada Výboru na návrh kteréhokoliv člena Revizní komise nebo i bez návrhu.
12. Revizní komise, jejíž počet členů zvolených valnou hromadou neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady na místo členů zvolených valnou hromadou, kterým zanikl výkon funkce.
13. Další otázky týkající se činnosti Revizní komise může Revizní komise stanovit v Jednacím řádu Revizní komise; do případného přijetí Jednacího řádu Revizní komise se jednání Revizní komise přiměřeně řídí Jednacím řádem Výkonné rady (zejména v otázkách svolávání zasedání, průběhu jednání, zápisu o jednání a opravných prostředcích proti rozhodnutí), popř. podle ustanovení Stanov upravujících jednání valné hromady, nebyl-li Jednací řád Výkonné rady přijat.

Článek 4.5 Management

1. Management tvoří výkonný ředitel a jím jmenovaný zástupce, který jej zastupuje v jeho nepřítomnosti, příp. další pracovníci jmenovaní výkonným ředitelem, jež jsou vůči ostatním zaměstnancům Výboru ve vedoucí funkci.
2. Management plní organizační, administrativní, koordinační, informační a hospodářské funkce Výboru a zajišťuje podmínky pro řádný výkon všech jeho činností. Management je odbornou pracovní složkou, jeho členové mají k Výboru pracovněprávní vztah.
3. Management zajišťuje vedení seznamu členů Výboru, ve kterém se evidují informace dle článku 3.3 odstavce 9 těchto stanov.
4. Práce Managementu je vymezena zásadami smlouvy o spolupráci s UNICEF, principy hlavního zaměření Výboru, jeho strategickými plány činnosti (JSP) a dalšími závaznými dokumenty a usneseními řídicích orgánů Výboru. Při své činnosti je Management vázán obecně závaznými právními předpisy České republiky, pokyny Valné hromady, pokyny Výkonné rady a předsedy Výkonné rady a smlouvami uzavřenými v rámci vzájemné spolupráce s UNICEF.
5. Pro zajištění plnění všech úkolů Výboru mohou být přijímáni na základě rozhodnutí výkonného ředitele další zaměstnanci dle potřeb, rozsahu a odborného zaměření činností Výboru.
6. Členové Managementu jsou povinni vykonávat svoji funkci s péčí řádného hospodáře a v souladu s těmito stanovami a právními předpisy. Člen Managementu je zejména povinen jednat s náležitou péčí, zachovávat nejvyšší etické principy a vystupovat v nejlepším zájmu Výboru. Dále jsou povinni zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Výboru způsobit újmu.
7. Výkonný ředitel

Výkonný ředitel zabezpečuje koordinaci mezi Výborem a institucemi spolupracujícími při realizaci odborných úkolů a cílů a naplňování poslání Výboru. Zajišťuje rovněž kontinuální spolupráci a výměnu informací a konzultací na potřebné úrovni mezi Výborem a UNICEF. Výkonný ředitel je oprávněn jednat jménem a na účet Výboru, a to včetně uzavírání smluv s třetími osobami, jednání před soudy, orgány státní správy a samosprávy.

Oddíl V.

Jednání a podepisování za Výbor

Článek 5.1

1. Za Výbor jednají a podepisují:
 - a) předseda Výkonné rady samostatně ve všech věcech,

- b) místopředseda Výkonné rady samostatně ve všech věcech, nebo
 - c) tři členové Výkonné rady společně ve všech věcech
2. Podepisování za Výbor se děje tak, že k vytištěnému nebo jinak uvedenému názvu Výboru připojí svůj podpis osoba nebo osoby dle těchto Stanov oprávněné jednat za Výbor.

Oddíl VI.

Hospodaření Výboru

Článek 6.1 Majetek Výboru

1. Výbor je vlastníkem veškerého movitého a nemovitého majetku, který nabyl z vlastních finančních prostředků nebo jinak získal, a dále hospodaří s movitým majetkem a finančními prostředky, které mu k plnění jeho úkolů svěřil UNICEF. Veškerý majetek, s nímž takto Výbor hospodaří, pochází z poctivých zdrojů a Výbor jej hospodárně využívá k veřejně prospěšnému účelu vymezenému v čl. 1.1 odst. 3 a v čl. 2.1 odst. 1 těchto Stanov.
2. Zásady hospodaření s veškerým majetkem Výboru schvaluje Valná hromada v souladu s dohodami uzavřenými s UNICEF.
3. Užití názvu a znaku UNICEF jako součást názvu Výboru pro naplňování cílů a poslání UNICEF je upraveno dohodou o spolupráci s UNICEF.

Článek 6.2 Příjmy Výboru

1. Příjmy Výboru tvoří zejména:
 - a) dobrovolné příspěvky členů Výboru,
 - b) úroky z vkladů,
 - c) příspěvky, dary, sbírky a dědictví od jednotlivců,
 - d) dotace a jiné formy podpory z rozpočtu státu, vyšších územně samosprávných celků nebo obcí pro zajištění cílů UNICEF, které jsou ve veřejném zájmu,
 - e) příspěvky, dary a dotace od nevládních i vládních, národních i mezinárodních organizací a institucí,
 - f) prostředky vytvořené vlastní přednáškovou nebo ediční činností, případně jinými odbornými a propagačními aktivitami,
 - g) prostředky získané prostřednictvím kampaní ve prospěch programů UNICEF,
 - h) prostředky získané z dalších akcí, které pořádá nebo na nichž se účastní Výbor,
 - i) prostředky ze svěřených fondů, poskytnutých UNICEF pro projekty podporované UNICEF,

- j) příspěvky z části výtěžků podle zákona o loteriích a jiných podobných hrách.
2. Výbor uskutečňováním veškeré své činnosti v souladu se svým posláním, úkoly a cíli vymezenými v čl. 1.1 odst. 3 a v čl. 2.1 odst. 1 těchto Stanov zajišťuje příjmy pro plnění krátkodobých a dlouhodobých programů UNICEF, přičemž takto získané zdroje smí být použity pouze k naplnění cíle činnosti Výboru.

Článek 6.3

Ověřování hospodaření Výboru

1. Výbor vede účetnictví v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Výbor vypracovává každoročně auditovanou výroční zprávu o svém hospodaření a o stavu svého účetnictví, která obsahuje alespoň:
 - a) roční účetní závěrku,
 - b) přehled příjmů v členění podle zdrojů,
 - c) přehled výdajů v členění na výdaje vynaložené pro plnění cílů Výboru, na jeho vedlejší hospodářskou činnost a jeho správu.

Oddíl VII.

Trvání Výboru

Článek 7.1

1. Výbor byl založen na dobu neurčitou.

Článek 7.2

Zrušení, likvidace a zánik Výboru

1. Výbor se zrušuje
 - a) rozhodnutím Valné hromady o zrušení Výboru s likvidací ke dni uvedenému v rozhodnutí o vstupu Výboru do likvidace;
 - b) z ostatních důvodů, stanovených zákonem.
2. Pokud dojde ke zrušení Výboru bez právního nástupce Výboru, vstupuje Výbor dnem zrušení do likvidace, ledaže zákon stanoví jinak. Valná hromada Výboru současně s rozhodnutím o zrušení Výboru s likvidací povolá likvidátora. Průběh a postup likvidace je stanoven v obecně závazných právních předpisech. V případě, že z těchto předpisů nevyplývá zvláštní způsob likvidace takového subjektu, jakým je Výbor, použijí se ustanovení o likvidaci spolků a právnických osob.
3. Likvidační zůstatek, který vyplyne z likvidace po vypořádání všech závazků Výboru a nákladů na likvidaci, bude bez prodlení vyplacen UNICEF.
4. Výbor zaniká dnem výmazu Výboru z veřejného rejstříku.

Oddíl VIII

Doručování Výboru, orgánům Výboru a členům Výboru

Článek 8.1

1. Písemnosti adresované Výboru a/nebo orgánům Výboru a jejich členům se doručují do sídla Výboru.
2. Písemnosti adresované členům Výboru se doručují na poštovní adresy členů Výboru uvedené v seznamu členů. Pokud člen Výboru sdělí kromě poštovní adresy též adresu pro elektronickou komunikaci, je možno běžné písemnosti zasílat členovi též touto cestou, a to včetně pozvánky na valnou hromadu. Pro tyto účely se elektronická komunikace pokládá za písemnou formu a není již třeba písemnost zasílat na poštovní adresu.

Oddíl IX.

Závěrečná ustanovení

Článek 9.1

1. Veškeré vztahy mezi Výborem a UNICEF jsou upraveny mezinárodními smlouvami, příslušnými obecně závaznými právními předpisy a Dohodou o spolupráci.
2. Členové Výboru, orgány Výboru a jejich členové jsou povinni respektovat a dodržovat ustanovení Dohody o spolupráci.
3. Pokud tyto Stanovy neupravují některé otázky činnosti Výboru, platí ustanovení příslušných právních předpisů platných v ČR. Dostanou-li se některá ustanovení Stanov do rozporu s právními předpisy platnými v ČR, platí tyto předpisy, přičemž ostatní ustanovení Stanov zůstávají nedotčena.
4. Znění Stanov a jejich veškeré změny a doplňky musí být konzultovány s UNICEF před jejich schválením Valnou hromadou Výboru. Úplné znění platných stanov je uloženo v UNICEF v jazyce českém a anglickém, přičemž při posuzování případných sporných otázek, vyplývajících z naplňování jednotlivých ustanovení stanov, platí verze v jazyce českém.